

ПРОГРАММА
«АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ В МБДОУ
«ДЕТСКИЙ САД №1»
ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2022-2025 Г.

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад № 1».

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (газета и сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МБДОУ «Детский сад №1»</i>			
1.1.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Шолева М.П. заведующий Васильева Е.В. завхоз Рябова Т.А., ответственный	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБДОУ «Д/с №1»,</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Шолева М.П. заведующая Васильева Е.В. завхоз	Май –август 2022г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Шолева М.П. заведующая	постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующей, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Шолева М.П. заведующая, Гогина председатель раб. Гр.	в течение года при необходимости
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Шолева М.П. заведующая	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей МБДОУ «Д/с №1», с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Шолева Н.М, заведующая	По мере необходимости
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности МБДОУ «Д/с №1», по размещению муниципальных</i>			

<i>заказов</i>			
2.2.1.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Шолева М.П. заведующая, Рябова Т.А. бух-р	постоянно
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МБДОУ «Д/с №1»,</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБДОУ «Д/с №1»,	Шолева М.П. заведующая	По мере необходимости
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МБДОУ «Д/с №1», в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Шолева М.П. заведующая Рябова Т.А., бух-р Гогина Е.Н. председатель профсоюза	постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МБДОУ «Д/с №1»,</i>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, МБДОУ «Д/с №1», в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МБДОУ «Д/с №1»,	Шолева М.П. заведующая Рябова Т.А., бух-р Гогина Е.Н. председатель профсоюза	постоянно (на сайте)
2.4.2.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»).	Шолева М.П. заведующая, Гогина Е.Н. председатель профсоюза	ежегодно
2.4.3.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в МБДОУ «Д/с №1»	Шолева М.П. заведующая	По мере необходимости
2.4.4.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ «Д/с №1»,;при организации работы по вопросам охраны труда	Гогина Е.Н. пред. профсоюза	По мере необходимости
2.4.5.	Ведение рубрики "Антикоррупционная политика" на официальном сайте МБДОУ «Д/с №1»	Шолева М.П. заведующая	По мере необходимости
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МБДОУ «Д/с №1»,;</i>			
2.5.1.	Разработка приказа о порядке информирования поступающих в МБДОУ «Д/с №1»,сообщений о коррупционных проявлениях	Шолева М.П. заведующая Гогина Е.Н. пред. профсоюза	по мере необходимости
2.5.2.	Организация проверок деятельности сотрудников МБДОУ «Д/с №1»,на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Шолева М.П. заведующая Гогина Е.Н. пред. профсоюза	по мере необходимости